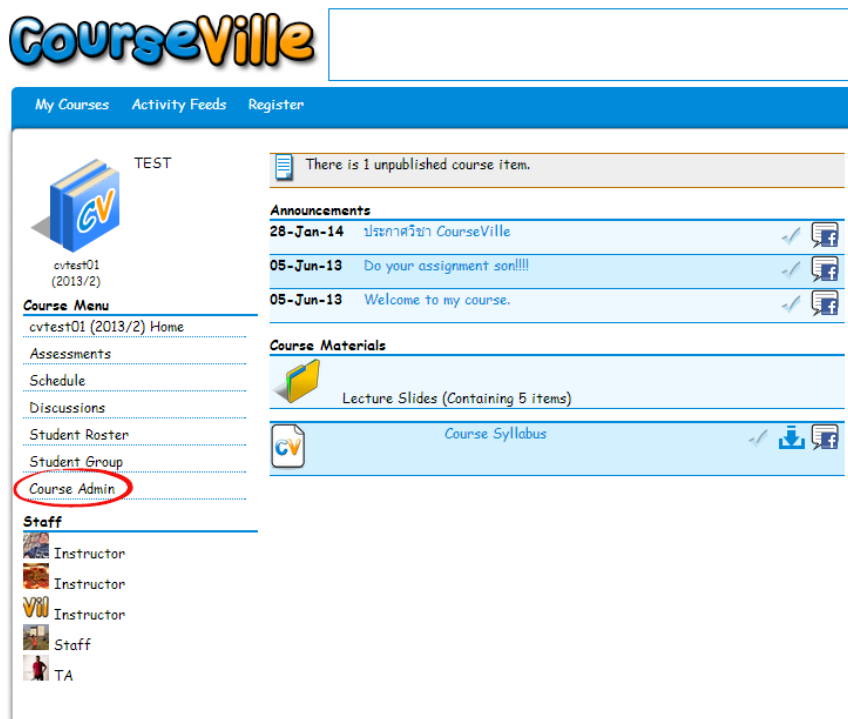


Teaching Assistance

ระบบเพิ่มผู้ช่วยผู้สอนด้วยตนเอง ผู้สอนที่มีสิทธิ์ในการเพิ่มผู้สอนจะมีแค่เจ้าของวิชาเท่านั้น ทั้งนี้ สิ่งที่ต้องคำนึงก่อนเพิ่มผู้ช่วยสอน ผู้ช่วยสอนนั้นๆจะต้องเคยลงทะเบียนในวิชาใดวิชาหนึ่งในระบบ

CourseVille แล้ว เพื่อให้มีข้อมูลให้บันทึก ขอควรระวัง ผู้เรียนในวิชานั้นๆไม่สามารถเป็นผู้ช่วยสอนได้ กล่าวคือหากผู้ช่วยสอนเป็นผู้ใช้ **CourseVille** ครั้งแรก จะต้องลงทะเบียนกับวิชาใดก็ได้วิชาหนึ่ง ยกเว้นวิชาที่จะเป็นผู้ช่วยสอน ก่อนที่ผู้สอนจะให้ระบบดึงมาเป็นผู้ช่วยสอนในวิชานั้นๆ การทำงานดังนี้

1. เลือก Course Admin








The screenshot displays the CourseVille user interface. At the top, there is a navigation bar with 'My Courses', 'Activity Feeds', and 'Register'. Below this, the course name 'TEST' is shown. A notification states 'There is 1 unpublished course item.' The main content area is divided into several sections: 'Announcements' with three entries dated 28-Jan-14, 05-Jun-13, and 05-Jun-13; 'Course Materials' with a folder icon and 'Lecture Slides (Containing 5 items)'; and 'Course Syllabus' with a document icon. On the left side, there is a 'Course Menu' with options like 'cvtest01 (2013/2) Home', 'Assessments', 'Schedule', 'Discussions', 'Student Roster', 'Student Group', and 'Course Admin' (which is circled in red). Below the menu is a 'Staff' section listing 'Instructor', 'Instructor', 'Instructor', 'Staff', and 'TA'.



2. เลือก Course Setting

Course Home
Manage / Administer my course




Create / Manage Course Items

 Uploaded Files	 HW / Assessments	 Announcements
	 Discussion Topics	 Clone Items




Scheduling / Attendance

 Create/Manage Schedules	 Attendance Check
--	---



Grading

 Score/Grade Input	 Create/Manage Itemized Scores
	 Download Scores

Students

 Registration	 Manage Groups	 Course Evaluation
---	--	--

Others

 Course Settings	 Retire this course
--	---

3. เลือก Teaching Assistance

General Settings Registration **Teaching Assistant**

General Settings

Course Information

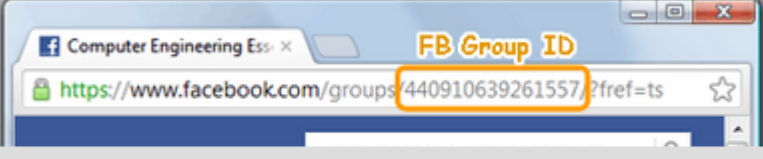
▶ Course Title:

Facebook Group


▶ FB Group ID:

**** A FB group ID only consists of digits. It is not a "group address". Consult CourseVille support staffs if you need assistance in finding your FB group ID.**

See the picture below to find out how to locate the FB group ID from the URL of your FB group.



Default Graphics/Appearance

▶ Downloadable Materials: 

▶ Star Awarded: ★★★★★

4. หน้าจอเพิ่มผู้ช่วยสอน

1. ใส่รหัสหนังสือติผู้ช่วยสอน
2. ปุ่มเพิ่มผู้ช่วยสอน
3. รายชื่อผู้สอนที่อยู่ในวิชานั้นๆ

General Settings Registration **Teaching Assistant**

Adding Teaching Assistant

Only instructor(s) can add TA's to the course

▶ TA's student ID: **1**

Please type in student id of the TA. If your TA does not have student id, please contact CourseVille staff via e-mail: courseville@gmail.com or tel: 02-373-7337.

Add A TA **2**

Teaching Assistant List **3**

ID	Name (Thai)	Name (English)	Actions
cv00000000	นาย โสรวาร ศิริพงษ์ปรีดา	Mr. Sorawan Siripongpreda	